

Le rapport concerne un incident matériel : ☐ OUI ☐ NON

RAPPORT

NOM ET PRENOM DE L'AUTEUR DU RAPPORT :

Fonction : ☐ 1^{er} arbitre ☐ 2^{ème} arbitre ☐ Marqueur ☐ Aide marqueur ☐ Chronométrateur

☐ Chronométrateur des tirs ☐ Délégué du club ☐ Délégué aux officiels ☐ Observateur

☐ Capitaine A ☐ Capitaine B ☐ Entraîneur A ☐ Entraîneur B ☐ Autre :

RENCONTRE

Organisateur : Choisissez un élément.

☐ Championnat ☐ Coupe (Nom)

Date : Lieu :

N° de rencontre : Division / Poule :

Equipe A : Equipe B :

MOMENT DE L'INCIDENT

L'incident a eu lieu : ☐ Avant la rencontre ☐ Pendant la rencontre* ☐ Après la fin du temps de jeu

*Si l'incident a eu lieu pendant la rencontre, inscrire : Période :

Temps restant en jeu : min sec Score (équipe A / équipe B)

Décrire succinctement l' (les) incident(s) :

.....
.....
.....
.....

LA FEUILLE DE MARQUE

• La feuille de marque a été renseignée par l'arbitre au paragraphe incident : ☐ Oui ☐ Non

Si non, pourquoi ?

• Est-ce AVANT ou APRES la signature de la feuille par les arbitres ? ☐ Avant ☐ Après

• Le 2^{ème} arbitre, les officiels de table de marque ainsi que les délégués ont remis leurs rapports à l'arbitre : ☐ Oui ☐ Non

Si non, pourquoi ?

• Les capitaines et entraîneurs de chaque équipe, ont contresigné la feuille de marque et ont été invités à fournir un rapport dans les 24 heures : ☐ Oui ☐ Non

Si non, pourquoi ?

Fait à Signature :

Le

Championnats de ligue et coupes

Championnats départementaux et coupes :

Rapports à remettre à l'arbitre qui les adressera **au plus tard 72h après la fin de la rencontre** par tout moyen :

LIGUE REGIONALE NOUVELLE-AQUITAINE DE BASKETBALL : ligue@naqbasket.fr

14, rue Cabanac – 33800 BORDEAUX

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.